



Dienst Uitvoering
Subsidies aan Instellingen
*Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport*

Handleiding bij het
aanvraagformulier
Laaggeletterde ouders
Tel mee met Taal

Datum: 30 november 2021

Laaggeletterde ouders

Een aanvraag kan uitsluitend worden ingediend voor laaggeletterde ouders woonachtig in (Caribisch) Nederland.

Wijzigingen ten opzichte van eerdere subsidieronden:

- De aanvraagmogelijkheden voor subsidie voor een opleidingstraject rekenen en digitale vaardigheden aan ouders worden verruimd. Waar voorheen de deelnemer aan een opleidingstraject rekenen of digitale vaardigheden moest beschikken over een lage taalvaardigheid (onder referentieniveau 2F), hoeft dit bij de gewijzigde regeling niet meer. Er mag nu ook een aanvraag worden ingediend voor ouders die één of meer digitale vaardigheden/rekenvaardigheden beheersen op een niveau lager dan het Basisniveau 2/referentieniveau 2F.
- Indien een schriftelijke of digitale test niet mogelijk is, bijvoorbeeld omdat de cursist het Nederlands helemaal niet beheerst of helemaal geen digitale vaardigheden bezit, wordt het nu ook mogelijk om een mondelinge niveaubepaling uit te voeren. Gevraagd wordt waarom u hiervan gebruik maakt. Hiervan dient een gespreksverslag te worden gemaakt dat wordt ondertekend door een docent.
Let op! Er kan bij de verantwoording door DUS-1 naar dit gespreksverslag gevraagd worden.
- Het activiteitenplan in de vorm van een Word-document vervalt. De vragen uit het activiteitenplan zijn nu rechtstreeks opgenomen in het online aanvraagformulier.

Type aanvraag

(A) Cursus(sen) gericht op het vergroten van een of meer taalvaardigheden, de rekenvaardigheid of digitale vaardigheden.

(B) Overige activiteiten gericht op laaggeletterde ouders.

Algemene gegevens

- NAW, KvK-nummer van de penvoerder. In geval van een buitenlandse aanvrager, dan een inschrijving bij een daarmee vergelijkbare instantie.
- Upload recent bankafschrift (let op: niet ouder dan drie maanden, naam en IBAN moeten overeenkomen met de gegevens van de penvoerder en leesbaar zijn. Daarnaast moeten de saldo's en overschrijvingen onleesbaar zijn).

De aanvraag wordt gedaan mede namens ten minste twee andere partijen, waaronder in ieder geval een lokale bibliotheek, een instelling die de jeugdgezondheidszorg uitvoert, een onderwijsinstelling of een voorschoolse voorziening.

Contactpersoon

- Naam en contactgegevens.
- Namen van de partners (de organisatie en de contactpersoon) die de penvoerder machtigen en deze aanvraag ondersteunen.
- Een verklaring van alle partijen namens wie de aanvraag wordt gedaan, waarin zij verklaren dat de penvoerder gemachtigd is om hen in het kader van de subsidieverstrekking in en buiten rechte te vertegenwoordigen, en dat alle gegevens die noodzakelijk zijn om aan de subsidie verbonden verplichtingen te voldoen, op verzoek van de penvoerder worden verstrekt. De verklaring is door alle partijen ondertekend.
- Een ondertekende ondersteuningsverklaring van een gemeente of gemeenten

De subsidie wordt verstrekt aan en verantwoord door de penvoerder. Op de penvoerder rusten alle aan de subsidie verbonden verplichtingen, ongeacht welke partij feitelijk is belast met de uitvoering van de daarop betrekking hebbende werkzaamheden.

Voor het machtigen van een penvoerder is [een format](#) beschikbaar. U bent niet verplicht om dit format te gebruiken. Het format geeft aan hoever de reikwijdte van de machtiging moet strekken.

Twijfelt u of u tekenbevoegd bent? Ga dit dan na in het Handelsregister (KvK).

Benodigde gegevens:

Voor een cursus(sen) (A):

- Een beschrijving van de aard, omvang, duur en wijze van uitvoering van de cursus of cursussen, waaruit in elk geval ook het volgende blijkt:
 - aantal contacturen;
 - periode waarin de activiteiten worden aangeboden (start- en einddatum);
 - aantal ouders dat deelneemt;
 - groepsgrootte per cursus;
 - gebruikte lesmethode;
 - opleider of zelfstandige taaldocent (KvK nummer);
 - de te gebruiken toetsinstrumenten. Het gaat hier om het toetsinstrument dat u gaat gebruiken bij het vaststellen van het taal/rekenen/digitale vaardigheden niveau van de deelnemers. Het opleidingstraject is alleen subsidiabel voor deelnemers met een

taalniveau of rekenniveau lager dan het referentieniveau 2F. Voor een opleidingstraject digitale vaardigheden, moet het niveau lager liggen dan basisniveau 2. Dit moet plaatsvinden vóór de opleiding start;

- Een beschrijving van de doelen van met de cursus of cursussen na te streven doelstellingen, resultaten of producten; en een beschrijving van de wijze waarop deze cursus of cursussen bijdragen aan de doelen (als bedoeld in artikel 13, tweede lid).

Voor overige activiteiten (B):

- Een beschrijving van de aard, omvang, duur en wijze van uitvoering van de overige activiteiten, alsmede van de wijze van uitvoering van de verdeling van de taken tussen de betrokken organisaties.
- Een beschrijving van de behoeften waarin de overige activiteiten voorzien, de doelstellingen, resultaten of producten die met de activiteiten worden nagestreefd en de wijze waarop deze worden gemonitord of geëvalueerd.
- Een beschrijving van de verwachte opbrengst van de overige activiteiten en de wijze waarop deze bijdragen aan de doelen als bedoeld in artikel 13, derde lid.
- Een keuze voor een vorm van monitoring aan de hand waarvan na de overige activiteiten zal worden geëvalueerd in hoeverre de doelstellingen daarvan zijn gehaald, waarbij de aanvrager kan kiezen uit een zelfevaluatie, impactmeting of het bijhouden van leeruitkomsten of testresultaten.

Kosten & subsidie

- Gevraagd subsidiebedrag.
- De totale kosten van de cursus of cursussen.
- De kosten per ouder.
- De hoogte van de eigen bijdrage of bijdragen van derden (let op: een subsidie bedraagt ten hoogste 67% van de subsidiabele kosten; de aanvrager bekostigt de andere 33% door middel van eigen inbreng).
- Begrote kosten en aantal ouders. Kosten per ouder worden automatisch berekend; de meerkosten zijn een eigen bijdrage.

Let op: voor cursussen zijn alleen de directe kosten voor het uitvoeren daarvan subsidiabel. Voor deze directe kosten geldt daarnaast dat zij niet meer dan € 600,- per ouder mogen bedragen, ongeacht of de ouder een of meerdere cursussen volgt.

Voor de overige activiteiten zijn alleen de directe kosten voor het uitvoeren daarvan subsidiabel. Het maximum aan te vragen subsidiebedrag is € 125.000,-.

Verklaringen en ondertekening van uw aanvraag

- De aanvrager verklaart te voldoen aan:
 - de eisen van de subsidieaanvraag;
 - de voorwaarden en verplichtingen waaraan, bij een eventuele toekenning, een subsidieontvanger moet voldoen.
- De (tekenbevoegd) contactpersoon verklaart dat de aanvraag naar waarheid is ingevuld.
- Door uw ondertekening worden de door u aangegeven bedragen onherroepelijk vastgelegd. Controleer daarom uw invoer goed, voor u uw aanvraag instuurt.