

Handleiding verantwoording inhaal- en ondersteuningsprogramma's 2020-2021

De verantwoording bestaat uit twee stappen. De registratie en de verantwoording. Hieronder vindt u een korte toelichting voor beide stappen.

Stap 1: Registratie

U dient per bevoegd gezag een registratie in. Na de registratie ontvangt u per email een link naar een online omgeving. In deze online omgeving vind u een knop naar alle scholen waarvoor u in een van de tijdvakken subsidie heeft ontvangen.

Let op: u kunt uw registratie en verantwoording niet wijzigen. Controleer de gegevens goed voor u ze verstuurd.

Verantwoording inhaal- en ondersteuningsprogramma's – Registreren (stap 1/2)

1 Intro 2 Algemene gegevens 3 Controleren

Registreren

De contactpersoon registreert eerst het bevoegd gezag. Als dit is afgerond dan ontvangen de contactpersoon en het bevoegd gezag een e-mail met een hyperlink. Daarmee gaat u naar het verantwoordingsformulier. Daar ziet u een overzicht van alle scholen of instellingen van het bevoegd gezag waarvoor subsidie kan worden verantwoord.


Vragen

U kunt uw vraag stellen via het [contactformulier](#).

Voorbeeldversie (alleen doorbladeren)

In de [voorbeeldversie](#) van het formulier kunt u alle vragen alvast bekijken. U hoeft vragen niet verplicht in te vullen. Let op: u kunt de ingevulde gegevens **niet** opslaan of verzenden in de voorbeeldversie. Deze worden verwijderd als u het formulier verlaat.



U kunt het formulier tussentijds opslaan door op  te klikken rechts onderin de pagina.

Volgende

Gebruik het contactformulier als u vragen heeft over de verantwoording.

Contactgegevens invullen

Verantwoording inhaal- en ondersteuningsprogramma's – Registreren (stap 1/2)

1 Intro **2 Algemene gegevens** 3 Controleren

Gegevens bevoegd gezag

Naam bevoegd gezag :
Adres :
Postcode :
Plaats :
Bevoegd gezag nummer :
E-mailadres bevoegd gezag :

Gegevens gewijzigd? Gegevens gewijzigd

Gegevens contactpersoon

Voorletter(s) *
Achternaam *
E-mailadres *
Telefoonnummer *

Ik ben bevoegd om namens het bevoegd gezag de subsidie te verantwoorden.

Bevoegd * Ja

[Vorige](#) [Volgende](#)

Zijn de gegevens van het bevoegd gezag onjuist. Geef dit hier aan. U hoeft niet ook nog contact met ons op te nemen wij zullen de gegevens verwerken. Geef de wijziging ook door middels een mutatieformulier bij DUO.


Contactpersoon: De contactpersoon is samen met het bestuur verantwoordelijk voor alle ingediende verantwoordingen. Als wij vragen hebben over de verantwoording zullen we contact opnemen met de contactpersoon die zich heeft geregistreerd.

Controleer de registratie

Verantwoording inhaal- en ondersteuningsprogramma's – Registreren (stap 1/2)

1 Intro 2 Algemene gegevens 3 Controleren

Controleren

Controleer de ingevulde gegevens. U kunt deze downloaden door op het icoon  rechtsboven te klikken.

!

Het formulier is nog **niet** verstuurd. Klik op *Versturen*. Zodra u dit heeft gedaan, krijgt u een bevestiging. Sluit het venster tussentijds niet af.

Na het indienen ontvangen u en eventuele andere ondertekenaars ter bevestiging een e-mail. Hierin is als bijlage een pdf met de registratie opgenomen.

Automatisch zoomen

CONTROLE

Dienst Uitvoering
Subsidies aan Instellingen
Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport

Verantwoording inhaal- en ondersteuningsprogramma's - registratie

Gegevens bevoegd gezag

Naam bevoegd gezag

Adres

Postcode

Plaats

Bevoegd gezag nummer

E-mailadres bevoegd gezag

Gegevens contactpersoon

Gegevens contactpersoon

Voorletter(s)

Achternaam

E-mailadres

Telefoonnummer

!

Let op!

Uw registratie kan **niet** worden gewijzigd na versturen.

Vorige **Versturen**

Let op: Klik op versturen om de registratie in te dienen. U ontvangt na versturen een kopie per email.

Bevestiging van de registratie

Verantwoording inhaal- en ondersteuningsprogramma's – Registreren (stap 1/2)

Het bevoegd gezag is geregistreerd, maar u heeft nog géén subsidie verantwoord.

Wij hebben uw gegevens ontvangen en geregistreerd onder referentie **IOPV-78965**. Wij vragen u deze referentie te vermelden bij verdere correspondentie.

De contactpersoon en het bevoegd gezag hebben een bevestiging per e-mail ontvangen. In deze e-mail vindt u een hyperlink naar het verantwoordingsformulier. Daarmee verantwoordt de contactpersoon namens het bevoegd gezag de subsidie voor de scholen of instellingen.

De contactpersoon moet **bevoegd of gemachtigd** zijn om de verantwoording te doen.

U kunt dit scherm nu sluiten of u gaat direct door naar **het verantwoordingsformulier**.

→ Uw registratie krijgt een nieuw kenmerk. Dit kenmerk is opgebouwd uit IOPV-(bestuursnummer).

→ U ontvangt een kopie van de registratie per e-mail. Er gaat ook een kopie naar het bevoegd gezag. U kunt nu voor alle scholen waarvoor u subsidie heeft ontvangen de verantwoording indienen. U kunt dit doen door op bovenstaande link te klikken of door gebruik te maken van de link in de e-mail.

Heeft u geen bevestiging van de registratie ontvangen en bent u de contactpersoon, dan heeft uw bevoegd gezag een kopie van de registratie ontvangen.

Verantwoordingsformulier

Stap 2: Verantwoording.

Als u op de link klikt in de ontvangstbevestiging vind u een lijst met alle scholen waarvoor uw bestuur subsidie heeft ontvangen. Vul voor *alle scholen* de verantwoording in. Scholen waarvoor u *geen* subsidie heeft ontvangen staat niet in onderstaand overzicht.

Let op: u kunt uw registratie en verantwoording niet wijzigen. Controleer de gegevens goed voor u ze verstuurd.

Verantwoording Inhaal- en ondersteuningsprogramma's – Verantwoorden (stap 2/2)

Hieronder vind u alle vestigingen waarvoor u een aanvraag in één of meer tijdvakken heeft ingediend.

U kunt voor één of meerdere scholen of instellingen subsidie verantwoorden. Klik op 'Verantwoorden' om naar het formulier te gaan.



Let op: U moet bevoegd of gemachtigd zijn om namens het bevoegd gezag de verantwoording te doen. Als u een verantwoording eenmaal heeft ingediend, dan kan de verantwoording **niet** meer worden gewijzigd.

Opb SGM Dr Nassau Coll
20LO | VO | Gemeente ASSEN

Verantwoorden

Verantwoording Inhaal- en ondersteuningsprogramma's – Verantwoordingsformulier (stap 2/2)

1 Intro

2 Algemene gegevens

3 Verantwoording

4 Programma

5 Ondertekenen

6 Versturen

Verantwoorden

Dit is het verantwoordingsformulier voor de regeling 'Inhaal- en ondersteuningsprogramma's 2020-2021'. Met de verantwoording wordt gecontroleerd of u voldoet aan de verplichtingen die verbonden zijn aan deze subsidie. Hebben de activiteiten bijgedragen aan het inhalen van de achterstanden die zijn opgelopen door het sluiten van de scholen in verband met COVID-19? Met wie en wanneer zijn de inhaal- en ondersteuningsprogramma's aangeboden?

Meer informatie over de regeling en verantwoordingsprocedure vindt u op de website van [DUS-I](#).


Vragen

U kunt uw vraag stellen via het [contactformulier](#).

Voorbeeldversie (alleen doorbladeren)

In de [voorbeeldversie](#) van het verantwoordingsformulier kunt u alle vragen alvast bekijken. U hoeft vragen niet verplicht in te vullen. Let op: u kunt de ingevulde gegevens **niet** opslaan of verzenden in de voorbeeldversie. Deze worden verwijderd als u het formulier verlaat.



U kunt de aanvraag tussentijds opslaan door op  te klikken rechts onderin de pagina.

Volgende

Contactgegevens aanvraag

Verantwoording Inhaal- en ondersteuningsprogramma's – Verantwoordingsformulier (stap 2/2)

1 Intro

2 Algemene gegevens

3 Verantwoording

4 Programma

5 Ondertekenen

6 Versturen

Algemene gegevens

Naam school / instelling

BRIN

Emailadres bevoegd gezag

Gemeente

Registratiekenmerk bevoegd
gezag



Kloppen deze gegevens niet? Neem dan contact op met DUS-I via het [contactformulier](#).

Contactpersoon voor deze vestiging

Voorletter(s) *

Achternaam *

E-mailadres *

Telefoonnummer *

Functie *

Vorige

Volgende

Minimaal 85% van het geprognostiseerde aantal leerlingen heeft het inhaal- en ondersteuningsprogramma afgerond.

Verantwoording Inhaal- en ondersteuningsprogramma's – Verantwoordingsformulier (stap 2/2)

1 Intro 2 Algemene gegevens 3 Verantwoording 4 Programma 5 Ondertekenen 6 Versturen

Tijdvak 1
1 juli 2020 tot en met 31 december 2021

Tijdvak 2
1 oktober 2020 tot en met 31 december 2021

Aantal deelnemers waarvoor u 384
subsidie heeft ontvangen

i
Het kan zijn dat een deelnemer meerdere programma's heeft afgerond. Wanneer leerlingen hebben deelgenomen aan meerdere inhaal- en ondersteuningsprogramma's telt u ze hier maar één keer.

Hoeveel afzonderlijke
deelnemers hebben een
programma afgerond? *

384

Hebben de
leerlingen/deelnemers een
programma van gemiddeld 25
uur gevolgd? *

Ja
 Nee

Tijdvak 3
1 december 2020 tot en met 31 december 2021

i
Voor dit tijdvak is er geen subsidie toegekend.

Tijdvak 4
14 juni 2021 tot en met 31 december 2021

i
Voor dit tijdvak is er geen subsidie toegekend.

Tijdvak 5
26 juli 2021 tot en met 31 december 2021

i
Voor dit tijdvak is er geen subsidie toegekend.

Vorige **Volgende**

Er was alleen een 3^{de} tijdvak voor de sector VAVO.

Minder dan 85% van het geprognosticeerde aantal leerlingen heeft het inhaal- en ondersteuningsprogramma afgerond.

Verantwoording Inhaal- en ondersteuningsprogramma's – Verantwoordingsformulier (stap 2/2)

1 Intro 2 Algemene gegevens 3 Verantwoording 4 Programma 5 Ondertekenen 6 Versturen

Tijdvak 1
1 juli 2020 tot en met 31 december 2021

Tijdvak 2
1 oktober 2020 tot en met 31 december 2021

Aantal deelnemers waarvoor u subsidie heeft ontvangen 384

i Het kan zijn dat een deelnemer meerdere programma's heeft afgerond. Wanneer leerlingen hebben deelgenomen aan meerdere inhaal- en ondersteuningsprogramma's telt u ze hier maar één keer.

Hoeveel afzonderlijke deelnemers hebben een programma afgerond? *

i U heeft voor deze school minder dan 85% van het geprognosticeerde aantal deelnemers gehaald. Voor het berekenen van 85% van het aantal deelnemers wordt naar het gemiddelde per bestuur per tijdvak gekeken. Dit hoeft dus geen negatieve gevolgen te hebben.

Minder dan 85% van de deelnemers waarvoor u subsidie heeft ontvangen heeft een programma afgerond. Maak een keuze waarom (meerdere mogelijk) *

- School of instelling was gesloten wegens corona
- De docent was ziek
- De deelnemer was ziek
- De deelnemer is niet verschenen of afgehaakt
- De ouders gaven geen toestemming
- Problemen met aanbesteding
- Programma bleek niet nodig, er was geen achterstand
- Anders

Tijdvak 4
14 juni 2021 tot en met 31 december 2021

i Voor dit tijdvak is er geen subsidie toegekend.

Tijdvak 5
26 juli 2021 tot en met 31 december 2021

i Voor dit tijdvak is er geen subsidie toegekend.

Vorige

Het 85% criterium wordt per bestuur per tijdvak berekend.

Vul hier alleen deelnemers in die een inhaal- en ondersteuningsprogramma hebben afgerond. Deelnemers die het programma hebben gevolgd niet hebben afgerond mogen hier niet meetellen.

De deelnemers hebben gemiddeld minder dan 25 uur een inhaal-ondersteuningsprogramma gevolgd.

Tijdvak 5
26 juli 2021 tot en met 31 december 2021

Aantal deelnemers waarvoor u 245
subsidie heeft ontvangen

i
Het kan zijn dat een deelnemer meerdere programma's heeft afgerond. Wanneer leerlingen hebben deelgenomen aan meerdere inhaal-en ondersteuningsprogramma's telt u ze in tijdvak 4 en tijdvak 5 zo vaak als ze mee hebben gedaan.

Hoeveel afzonderlijke deelnemers hebben een programma afgerond? *

Hebben de leerlingen/deelnemers een programma van gemiddeld 25 uur gevolgd? *

Ja
 Nee

Licht toe hoeveel uur de programma's gemiddeld waren en waarom dit lager was dan 25 uur. *

Maximaal: 200 woorden

Vorige Volgende

→ Vul dit veld alleen in wanneer het inhaal-en ondersteuningsprogramma gemiddeld minder dan 25 uur was. Als het inhaal-en ondersteuningsprogramma meer dan 25 uur omvatte hoeft u hier niets in te vullen.

Inhaal- en ondersteuningsprogramma zonder samenwerkingspartner

Verantwoording Inhaal- en ondersteuningsprogramma's – Verantwoordingsformulier (stap 2/2)

1 Intro 2 Algemene gegevens 3 Verantwoording 4 Programma 5 Ondertekenen 6 Versturen

Programma's

Wanneer heeft u programma's aangeboden? (Beantwoord deze vraag voor alle tijdvakken samen) *

- Schooldagen buiten het regulier lesrooster
- Schooldagen tijdens het regulaire lesrooster
- Weekend
- Voorjaarsvakantie
- Meivakantie
- Zomervakantie
- Herfstvakantie
- Kerstvakantie
- Anders, namelijk:

Als dit afwijkt van uw subsidieaanvraag, geef dan aan waarom.

Maximaal: 200 woorden

Samenwerking met derden

Werd er in de verschillende tijdvakken samengewerkt? *

Ja
 Nee

Als dit afwijkt van uw subsidieaanvraag, geef dan aan waarom.

Maximaal: 200 woorden

Vorige **Volgende**

➤ Kies voor anders als de periode waarin u het inhaal- en ondersteuningsprogramma heeft aangeboden er niet tussen staat. Geef een korte toelichting in het veld dat verschijnt zodra u op anders klikt.

➤ Vul dit alleen in als dit van toepassing is.

Inhaal- en ondersteuningsprogramma met samenwerkingspartner

Verantwoording Inhaal- en ondersteuningsprogramma's – Verantwoordingsformulier (stap 2/2)

1 Intro 2 Algemene gegevens 3 Verantwoording 4 Programma 5 Ondertekenen 6 Versturen

Programma's

Wanneer heeft u programma's aangeboden? (Beantwoord deze vraag voor alle tijdvakken samen) *

- Schooldagen buiten het regulier lesrooster
- Schooldagen tijdens het reguliere lesrooster
- Weekend
- Voorjaarsvakantie
- Meivakantie
- Zomervakantie
- Herfstvakantie
- Kerstvakantie
- Anders, namelijk:

Als dit afwijkt van uw subsidieaanvraag, geef dan aan waarom.

Maximaal: 200 woorden

Samenwerking met derden

Werd er in de verschillende tijdvakken samengewerkt? *

Ja
 Nee

Met wie werd in de verschillende tijdvakken samengewerkt? (meerdere keuzes mogelijk)

- Andere scholen
- Bedrijfsleven
- Bibliotheek
- Culturele instelling
- Gemeente
- Huiswerkbegeleiding
- Lerarenopleiding
- Sportvereniging
- Anders, namelijk:

Als dit afwijkt van uw subsidieaanvraag, geef dan aan waarom.

Maximaal: 200 woorden

Vorige Volgende

Vul dit alleen in als dit van toepassing is.

Kies alleen voor anders als uw samenwerkingspartner hier niet tussen staat.

Onderteken de verantwoording

Verantwoording Inhaal- en ondersteuningsprogramma's – Verantwoordingsformulier (stap 2/2)

1 Intro

2 Algemene gegevens

3 Verantwoording

4 Programma

5 Ondertekenen

6 Versturen

Verklaring

Ondertekende verklaart:

- bevoegd of gemachtigd te zijn om deze verantwoording te ondertekenen;
- kennis te hebben genomen van de geldende wet- en regelgeving op basis waarvan de subsidie wordt verantwoord, en deze regelgeving te hebben nageleefd;
- deze verantwoording volledig, juist en naar waarheid te hebben ingevuld.

Akkoord *

Dat verklaar ik.

Ondertekenaar

Kopiëren

Kopiëer gegevens contactpersoon

Voornaam *

Achternaam *

E-mailadres

Vorige

Volgende

Controleer de verantwoording

Verantwoording Inhaal- en ondersteuningsprogramma's – Verantwoordingsformulier (stap 2/2)

1 Intro 2 Algemene gegevens 3 Verantwoording 4 Programma 5 Ondertekenen 6 Versturen

Controleren

Controleer de ingevulde gegevens. U kunt deze downloaden door op het icoon  rechtsboven te klikken.

!
Let op! De verantwoording is nog niet verstuurd. Klik op Versturen en sluit het venster tussentijds niet af. De contactpersoon en het bevoegd gezag ontvangen een e-mail ter bevestiging. Hierin is als bijlage een pdf met de verantwoording opgenomen.

1 van 3 Automatisch zoomen

VERANTWOORDING

Dienst Uitvoering
Subsidies aan Instellingen
Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport

Verantwoording inhaal- en ondersteuningsprogramma's

Algemene gegevens

Naam school / instelling	
BRIN	
Aanvraagnummer	
Emailadres bevoegd gezag	
Gemeente	
Registratiekenmerk bevoegd gezag	

Contactpersoon voor deze vestiging

Voorletter(s)	1
Achternaam	1
E-mailadres	IOP@minvws.nl
Telefoonnummer	1
Functie	1
Aantal deelnemers waarvoor u subsidie heeft ontvangen	257
Hoeveel afzonderlijke deelnemers hebben een programma afgerond?	290
Hebben de	ja

!
Let op!
De verantwoording kan **niet** worden gewijzigd als deze is verstuurd.

Vorige **Versturen**

Als u op versturen heeft geklikt is de aanvraag officieel ingediend. De contactpersoon en het bevoegd gezag ontvangen per e-mail een kopie van de verantwoording.

Let op: u kunt de verantwoording na versturen niet meer wijzigen.

Bevestiging van de verantwoording

Verantwoording Inhaal- en ondersteuningsprogramma's – Verantwoordingsformulier (stap 2/2)

Wij hebben uw verantwoording ontvangen en geregistreerd onder referentie **IOPV-** [REDACTED].

De contactpersoon en het bevoegd gezag hebben een bevestiging per e-mail ontvangen.

Als u voor dit **bevoegd gezag** nog een verantwoording wilt doen, gebruik dan [deze link](#).

U kunt dit scherm nu sluiten.

→ U kunt ook de link in de e-mail gebruiken om voor de andere scholen een verantwoording in te dienen.

Meerdere scholen verantwoorden

Verantwoording Inhaal- en ondersteuningsprogramma's – Verantwoorden (stap 2/2)

Hieronder vind u alle vestigingen waarvoor u een aanvraag in één of meer tijdvakken heeft ingediend.

U kunt voor één of meerdere scholen of instellingen subsidie verantwoorden. Klik op 'Verantwoorden' om naar het formulier te gaan.



Let op: U moet bevoegd of gemachtigd zijn om namens het bevoegd gezag de verantwoording te doen. Als u een verantwoording eenmaal heeft ingediend, dan kan de verantwoording **niet** meer worden gewijzigd.

SGM Arnhem Noord

25GL | VO | Gemeente ARNHEM

Verantwoording ontvangen:

Lorentz Groep

20TZ | VO | Gemeente ARNHEM

Verantwoorden

Stedelijk Gymnasium Arnhem

20RM | VO | Gemeente ARNHEM

Verantwoorden

Liemers College

16SK | VO | Gemeente ZEVENAAR

Verantwoorden

Produs

12NW | VO | Gemeente ARNHEM

Verantwoorden

→ Bij alle scholen waarvoor u een verantwoording heeft ingediend komt deze melding te staan. Zorg ervoor dat u uiterlijk 28 februari 2022 voor alle scholen een verantwoording heeft ingediend. U bent klaar als bij alle scholen de melding staat "verantwoording ontvangen".

Alle verantwoordingen zijn ingediend

U heeft alle verantwoordingen ingediend als u bij alle scholen de melding krijgt “verantwoording ontvangen (+ referentie)”.

Verantwoording Inhaal- en ondersteuningsprogramma's – Verantwoorden (stap 2/2)

Hieronder vind u alle vestigingen waarvoor u een aanvraag in één of meer tijdvakken heeft ingediend.

U kunt voor één of meerdere scholen of instellingen subsidie verantwoorden. Klik op 'Verantwoorden' om naar het formulier te gaan.



Let op: U moet bevoegd of gemachtigd zijn om namens het bevoegd gezag de verantwoording te doen. Als u een verantwoording eenmaal heeft ingediend, dan kan de verantwoording **niet** meer worden gewijzigd.

SGM Arnhem Noord
25GL | VO | Gemeente ARNHEM

Verantwoording ontvangen:

Lorentz Groep
20TZ | VO | Gemeente ARNHEM

Verantwoording ontvangen:

Stedelijk Gymnasium Arnhem
20RM | VO | Gemeente ARNHEM

Verantwoording ontvangen:

Liemers College
16SK | VO | Gemeente ZEVENAAR

Verantwoording ontvangen: