



# Bestuursverklaring van samenwerkingspartner MDT 5a

## 1 Inleiding

Samenwerkingspartners die via de penvoerder subsidie hebben ontvangen en cofinanciering hebben geleverd, dienen na afloop van hun projectdeel een bestuursverklaring in bij de penvoerder.

In deze verklaring (ook wel directieverklaring genoemd) bevestigt de bestuurder van de samenwerkingspartner dat:

- de afgesproken cofinanciering is geleverd;
- de activiteiten waarvoor cofinanciering is opgevoerd zijn uitgevoerd;
- en aan alle subsidieverplichtingen is voldaan.

## 2 Gerealiseerde cofinanciering en bestuursverklaring 5a

### Gerealiseerde cofinanciering

2.1 Gerealiseerde cofinanciering  
'in cash'

---

2.2 Gerealiseerde cofinanciering  
'in kind'

---

2.3 **Totaal gerealiseerde  
cofinanciering**

---

2.4 De gerealiseerde cofinanciering  
komt overeen met de  
cofinanciering volgens de  
overeenkomst tussen de  
penvoerder en de samen-  
werkingspartner ('Verklaring  
cofinanciering MDT')

Ja

Nee > Is het antwoord 'nee', geef dan hieronder een toelichting op de afwijking en de reden waarom u hiervan bent afgeweken.

---

### Toelichting

---

### Onderbouwing cofinanciering

- Cofinanciering gebeurt 'in cash' en/of 'in kind'.
  - Met in cash wordt een bijdrage in geld bedoeld.
  - Met in kind wordt een andere bijdrage bedoeld. Niet in de vorm van geld, maar in de vorm van inzet, goederen of diensten (in natura).
- Cofinanciering kan ook volledig 'in kind' zijn. Dat betekent dat het samenwerkingsverband geen geld hoeft bij te dragen, maar bijvoorbeeld uren van medewerkers of andere inzet kan gebruiken als bijdrage. Dit legt u vast in de cofinancieringsverklaring.

Bij de verantwoording van cofinanciering in natura gebruikt u redelijke en gebruikelijke tarieven. Deze tarieven moeten passen bij normale bedrijfseconomische uitgangspunten.

Wij adviseren u om te werken met een gemiddeld uurtarief per medewerker, inclusief overhead. In dit tarief zitten meestal ook kosten voor faciliteiten en materiaal. Alleen bijzondere of eenmalige kosten, bijvoorbeeld voor werving of training, mag u apart opnemen.

- Als richtlijn geldt voor interne medewerkers een maximaal uurtarief van € 81 (schaal 11 inclusief overhead, volgens de Handleiding Overheidstarieven 2022).
- Voor externe medewerkers geldt een richttarief van € 97 per uur.
- Zijn uw werkelijke kosten lager of hoger? Dan mag u een ander tarief gebruiken.
- Gebruikt u een hoger tarief? Dan moet u uitleggen waarom uw kosten hoger zijn dan de richtlijn.

**In de bestuursverklaring geeft de samenwerkingspartner aan**

2.5 U heeft de activiteiten waarvoor de MDT 5a cofinanciering is verstrekt uitgevoerd in de subsidieperiode

- Ja  
 Nee
- 

2.6 U heeft aan de MDT 5a cofinanciering verbonden verplichtingen voldaan

- Ja  
 Nee
- 

2.7 U heeft tarieven lager dan € 81 per uur voor interne medewerkers en lager dan € 97 per uur voor externe medewerkers gehanteerd

- Ja  
 Nee
- 

2.8 Is het antwoord op vraag 2.7 'nee', motiveer dan waarom u hiervan bent afgeweken

---

### 3 Gegevens organisatie

3.1 Naam organisatie

---

3.2 Naam contactpersoon

---

3.3 Functie

---

### 4 Verklaring en ondertekening

4.1 Verklaring

- Ik verklaar dat het formulier naar waarheid is ingevuld;  
Geen activiteiten te hebben opgevoerd die al door een andere (subsidie)regeling zijn/worden bekostigd;  
Dat ik bevoegd en/of gemachtigd ben om dit formulier te ondertekenen.
- 

#### Eerste ondertekenaar

4.2 Naam bestuurder

---

4.3 Handtekening

---

#### Tweede ondertekenaar

4.4 Naam bestuurder

---

4.5 Handtekening

---

### 5 Toelichting

Hierin verklaart de bestuurlijk verantwoordelijke c.q. verklaren de bestuurlijk verantwoordelijken zich akkoord met de gepresenteerde cofinanciering.

Door het indienen van de bestuursverklaring geeft de samenwerkingspartner verantwoording over de bij de aanvraag van een project juridische verplichting tot de toegezegde bijdrage ('in cash' en/of 'in kind').

**Let op:** de penvoerder (hoofdaanvrager) controleert of de documenten van de samenwerkingspartner volledig en juist zijn. Ook controleert de penvoerder of deze documenten passen bij de cofinancieringsverklaring Maatschappelijke Diensttijd 5a die bij de aanvraag is ingediend.